

委任状

代理人 住所 _____

氏名 _____

生年月日 大・昭・平 _____ 年 _____ 月 _____ 日

【委任内容】 該当する委任内容に○をつけてください。(複数可)

私は、上記の者を代理人と定め、

- 1 印鑑登録申請
- 2 印鑑登録証亡失届
- 3 印鑑登録廃止届

に関する一切の行為を委任します。

作成日 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

委任者 住所 神栖市 _____

氏名 _____

電話 _____

生年月日 大・昭・平 _____ 年 _____ 月 _____ 日

登録印

※委任状は委任する方が必ず自筆で記入し、登録する印鑑で押印してください。

※代理人による訂正や加筆は認められません。作成後誤りがないかご確認ください。

※通知郵送後の手続きとなりますので、印鑑の即日登録はできません。

※委任状の有効期限は作成日から3ヶ月です。また、作成日のないものについては、無効となりますのでご注意ください。

※委任者の署名については、住民登録と同じ表記で記入をしてください。