

委任状

神栖市長 殿

代理人（窓口に来られる方）

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 (大・昭・平) 年 月 日 _____

委任者との関係 配偶者・親・子・その他 (_____)

電話番号 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

下記委任者にかかる税金に関する一切の権限

令和 年 月 日

委任者（委任する方）

住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 (大・昭・平・令) 年 月 日 _____

電話番号 _____

※委任状は委任する方が自筆で記入してください。パソコン入力の場合は、押印が必要となります。

※代理人の方は、窓口にて本人確認書類をご提示いただきます。公的な顔写真入りの身分証明書（マイナンバーカード、運転免許証など）の場合は1点、その他（医療保険証など）の場合は2点ご提示いただきます。

受付確認欄：免許・マイナンバー・パスポート・保険証・その他 (_____)