

債権者登録番号					

### 債権者登録（新規・変更・廃止）申請書

神栖市会計管理者 様

年 月 日

債権者登録（変更）を下記のとおり申請します。

なお、下記記載内容に変更が生じた場合は、速やかに変更申請書を提出します。

1.新規	※変更・廃止の場合のみ記入	変更・廃止年月日		変更・廃止理由	
		年 月 日		<input type="checkbox"/> 名称の変更	<input type="checkbox"/> 代表者の変更
				<input type="checkbox"/> 住所の変更	<input type="checkbox"/> 電話番号の変更
2.変更(追加)			<input type="checkbox"/> 振込先の変更	<input type="checkbox"/> 振込先の追加	
3.廃止			<input type="checkbox"/> その他 ( )		

債権者 (契約者)	電話番号												
	住所	〒											契約・請求時使用印 (※)
	法人 個人名	(フリガナ)											
代表者 (役職・氏名)	(フリガナ)												

※請求書の押印を省略する場合は、使用印欄の押印を省略することができます。

上記登録名称を変更した場合は、変更前の登録名称を記入	
----------------------------	--

	<input type="checkbox"/> 振込先変更なし		
振込先	銀行・支店名	銀行・金庫 信組・その他	支店 出張所
	預金種目	1. 普通 2. 当座 4. 貯蓄預金 9. その他	口座 番号
	口座名義	(フリガナ)	

申請者(役職・氏名)	(連絡先: - - )
------------	-------------