

--	--	--	--	--	--

債権者登録 (新規・変更・廃止) 申請書

神栖市会計管理者 様

年 月 日

債権者登録 (変更) を下記のとおり申請します。

なお、下記記載内容に変更が生じた場合は、速やかに変更申請書を提出します。

1.新規	※ のみ 記入 の 変更 ・ 廃止 の 場合	変更・廃止年月日	変更・廃止理由	
2.変更(追加)			<input type="checkbox"/> 名称の変更	<input type="checkbox"/> 代表者の変更
3.廃止		<input type="checkbox"/> 住所の変更	<input type="checkbox"/> 電話番号の変更	
		年 月 日	<input type="checkbox"/> 振込先の変更	<input type="checkbox"/> 振込先の追加
			<input type="checkbox"/> その他 ()	

債権者 (契約者)	電話番号								
	住 所	〒	一	二	三	四	五	六	七
	法 人 個人名	(フリガナ)							契約・請求時使用印 (※)
	代表者 (役職・氏名)	(フリガナ)							

※請求書の押印を省略する場合は、使用印欄の押印を省略することができます。

上記登録名称を変更した場合は、 変更前の登録名称を記入	
--------------------------------	--

<input type="checkbox"/> 振込先変更なし					
銀行・支店名		銀行・金庫 信組・その他			支店 出張所
預金種目	1. 普通 2. 当座 4. 貯蓄預金 9. その他	口座 番号			
口座名義		(フリガナ)			

申請者(役職・氏名)	(連絡先: — —)
------------	-------------