

様式第1号（第3条関係）

年　月　日

神栖市長　　様

申請者（住所）神栖市  
(地区名)　　地 区  
(氏名) 区長

地区行政経費交付金交付申請書

地区行政経費交付金の交付を受けたく、下記のとおり申請します。

記

1 交付申請額　　一金　　円也

申請額の算出

加入世帯数区分	申請額の算出	申請額
100戸未満	<input type="text"/> 世帯×600円+110,000円	円
100戸以上	<input type="text"/> 世帯×700円+100,000円	円

に4月1日現在の世帯数を記入して申請額を算出してください。

2 添付書類

- (1) 加入世帯の名簿
- (2) 通帳の写し

私は、地区支援活動を円滑に行うため、地区行政経費交付金交付申請について必要な事項を住民基本台帳等より所管課職員が確認することに同意いたします。

区長 \_\_\_\_\_

様式第3号（第5条関係）

地区行政経費交付金請求書

一金\_\_\_\_\_円也

上記の金額を請求いたします。

【振込先】

銀行（金庫）名		支店名	
フリガナ			
口座名義			
口座番号	当座・普通	No.	

令和 年 月 日

請求者（住所）神栖市

（地区名）

地区

（氏名）区長

神栖市長

様