

地籍調査成果等交付申請書

地区名

--

神栖市長 様

下記の地籍調査成果等を請求したく、申請いたします。

	申請年月日	令和 〇年 〇〇月 〇〇日
申請者 (窓口に来られた方)	ふりがな氏名	かみす たろう 神栖 太郎
	住所	神栖市溝口〇〇〇〇-〇〇
	電話番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
申請事由 (利用目的)	<input type="checkbox"/> 土地異動(分・合筆等) <input type="checkbox"/> 土地調査 <input checked="" type="checkbox"/> 境界確認 <input type="checkbox"/> その他()	

必要とする土地の所在地をご記入ください。

土地の所在地	地番	備考
神栖市 横瀬 字 横瀬	〇〇〇〇-〇〇〇	
神栖市 字		
神栖市 字		
神栖市 字		
神栖市 字		

内訳(必要な資料を○で囲んでください。)

- ①. 地積測量図 ②. 集成図 3. 基準点等成果
4. その他

- ※ 調査完了地区の請求の資料は、成果品の写しです。なお、成果品は地籍調査終了時の情報となりますので、ご了承ください。
※ 調査中地区の資料は、変更になる場合がありますので、ご了承ください。
※ 調査中地区の代理申請(請求)にあつては、土地所有者の委任状が必要です。

委任状

私は、上記の申請者を代理人と定め、資料を受

令和〇年〇月〇日

住所・所在地 神栖市横瀬〇〇〇-〇〇

氏名・名称 神栖 花子

調査中地区の資料を請求する場合は、土地所有者の委任状が必要です。委任状には、登記名義人本人の署名又は記名押印をお願いします。

※委任者(登記名義人)本人の署名又は記名押印(法人の場合は社判・会社実印押印)