

# 特殊建築物定期調査報告書外作成業務委託仕様書

## 1 概 要

(1) 委託名称 3 波崎地区小学校 特殊建築物定期調査報告書外作成業務委託

(2) 委託施設の概要

(別紙配置図 橙マーク施設：基準法による報告義務がある施設，緑マーク施設：報告義務はないが，橙マーク施設と同様の点検を実施する施設)

施 設 名	調 査 対 象 延べ床面積 (㎡)	備 考
波崎小学校	3,872	校 舎, 屋内運動場
波崎西小学校	4,608	校 舎, 屋内運動場
植松小学校	5,662	校 舎, 屋内運動場
やたべ土合小学校	3,702	校 舎, 屋内運動場
太田小学校	3,731	校 舎, 屋内運動場
須田小学校	4,267	校 舎, 屋内運動場
柳川小学校	3,377	校 舎, 屋内運動場

(3) 委託期間 契約締結の翌日から令和3年12月17日まで

(4) 委託内容

- ・ 建築基準法第12条第1項の規定による調査・検査及び報告業務
- ・ 常閉防火戸等の閉鎖, 作動確認
- ・ 非構造部材の耐震化ガイドブックの点検チェックリスト (学校設置者編) に基づく点検の実施 (対象: 別紙配置図の橙及び緑マーク施設)

(5) 特定行政庁への提出期限 令和3年12月3日まで

## 2 仕 様

(1) 適用基準・参考図書

- ・ 特定建築物等定期点検業務基準 最新版 ((財) 日本建築防災協会)
- ・ 平成 20 年国土交通省告示第 282 号
- ・ 建築設備定期点検業務基準 ((財) 日本建築設備・昇降機センター)
- ・ 学校施設の非構造部材の耐震化ガイドブック (平成 27 年 3 月改訂版)

(2) 技術者等

- ・ 一級建築士, 二級建築士又は国土交通大臣が定める資格を有する者。

### (3) 手 順

#### ①資料のチェック

対象建築物の竣工図又は現状の平面図等のチェック・整理等を行い、建築物の現状を把握するものとする。特に竣工後に増改築、用途変更や模様替え等があった場合には注意すること。尚、2回目以降の定期調査にあつては、前回の定期調査報告書により、前回調査時の問題点等を確認すること。

#### ②点検の実施

調査は、劣化・損傷と防火避難及び構造安全に関する事項を重点に実施するものとする。

#### ③定期調査報告の判定と報告

定期調査報告書等を添付した報告書により報告を行い、判定についても十分な説明を行うものとする。尚、劣化・損傷の状況や安全について危惧あるいは疑問があるが、本定期調査では調査不能又は不十分の場合には、別途精密調査等の実施を提案するものとする。

### (4) 業務の留意事項

- ・受託者は、市担当職員に業務計画書等を提出した後、業務を行うこと。
- ・点検は、受託者の責任者の立会・指導のもとで行い、学校運営等に支障がないよう実施日時などについて、事前に施設管理者と十分協議すること。
- ・受託者は、業務について質疑が生じた場合は、速やかに市担当職員と協議を行い、業務の円滑な進捗を期さなければならない。
- ・受託者は、定期点検業務遂行において、市及び施設管理者との間で行われた打合せ事項については受託者が全て記録し、終了後、速やかに記録したものを市に提出すること。
- ・業務委託完了後、不明箇所等が生じた場合は必要に応じて補足説明等の措置をとること。当市が求めた場合、当市へ出向き、説明・資料提出等の措置をとること。
- ・受託者は本業務で知り得た事項ならびに関連資料を当該業務に関わる者以外にもらしてはならない。

## 3 提出図書

### (1) 定期点検等結果報告書 (A4 ファイルに綴じること)

- |                         |    |
|-------------------------|----|
| ・定期調査報告概要書 (第36号の2の5)   | 2部 |
| ・定期調査報告書 (第36号の2の4)     | 2部 |
| ・調査結果表                  | 2部 |
| ・調査結果表 (建築設備)           | 2部 |
| ・調査結果図 (配置図、各階平面図、屋根伏図) | 2部 |
| ・付近見取り図 (案内図)           | 2部 |
| ・関係写真                   | 2部 |

- ・ 立面図 2 部
- ・ 防火設備調査結果表 2 部
- ・ 非構造部材の点検チェックリスト（学校設置者編） 2 部
- ・ 協議(打合せ・質疑応答)議事録等 1 部
- ・ 上記提出書類の電子データ（図面データは JWW 形式とする）  
CD-R 1 部

（2）事務手続き書類

- ・ 契約時 担当技術者通知書，委託業務工程表，業務計画書
- ・ 業務完了時 委託業務完了届，委託業務提出図書，請求書