

# 令和３～８年度神栖市維持管理システム構築等 業務委託

特 記 仕 様 書

神栖市生活環境部  
環境課

# 令和３～８年度神栖市維持管理システム構築等業務委託

## 特記仕様書（環境課）

### 1. 適用範囲

本仕様書は、神栖市環境課（以下「甲」という。）が神栖市維持管理システム構築等業務委託（以下「本業務」という。）に適用し、受注者（以下「乙」という。）が実施に必要な作業方法を定めるものである。

### 2. システム構築業務内容

#### 2-1. 表示機能の現状（令和３年３月末時点）及び本業務にて準備する機器

「甲」は現状として下記の機器に対し、別表「構築機能一覧（環境課）」の機能が搭載されている GIS システムを利用している。

本業務では、現状のシステムと同等またはそれ以上のシステム構築及び、更新作業を行うものとする。

- ①埋設管管理システム（デスクトップパソコン） １台
- ②埋設管管理システム（タブレットパソコン） １台
- ③SIS ActiveX Manager ２台
- ④埋設管管理システムで利用する GIS データおよび電子化資料 １式

なお、本業務において、「甲」は①から③のシステム等が搭載された機器を保有しており、本業務においてそれらの機器を使用するものとする。ただし、③のソフトウェアについては、「乙」が構築するシステムに不要もしくは適合しない場合は「乙」の所有物を設置するものとする。

#### 2-2. 業務概要

- ①計画準備
- ②システム機器設置
- ③浄化槽台帳管理システム構築作業
- ④浄化槽台帳管理システム保守
- ⑤浄化槽台帳データ更新作業

#### 2-3. 提供データ

本業務において「乙」に貸与するデータは、本業務基本仕様書第２７条のとおりとする。また、移行データについては、「甲」と協議の上、データ整備を行うもの

とする。

### 3. 作業内容

#### 3-1. 計画準備

本業務を遂行するにあたり、業務が正確かつ円滑に行われるよう、従事者の配置及び機器の選定を十分に行い、作業計画書を作成するものとする。

また、下記の項目を行い、すべてにおいて記録を残すものとする。

- ①作業計画書作成
- ②資料整理
- ③基本設定協議
- ④データ編集

#### 3-2. システム機器設置

システムについては、原則として下記③に記した既存機器の仕様要件に適合するものとし、「甲」が所有する機器に構築するものとする。ただし、既存機器の仕様要件が「乙」が構築するシステムに適合しない場合は、「乙」はシステムに適合する機器を新たに設置するものとする。

また、本業務において新たに機器を設置する場合は、機器及びソフトウェアは「乙」の所有物とする。

パソコンの構成について、下記の項目を参照するものとし、ソフトウェア及び OS、ウィルス対策ソフトについては、契約期間中はサポートを受け続けられるよう配慮するものとする。なお、設置する機器及びソフトウェアはインターネット環境に接続できなくても利用可能なものとする。

また、機器については、「乙」が設置する場合は、中古品を用いることを禁ずる。

##### ①設置機器

- |              |                |
|--------------|----------------|
| ・浄化槽台帳管理システム | デスクトップパソコン 1 台 |
| ・浄化槽台帳管理システム | タブレットパソコン 1 台  |

##### ②ソフトウェア

- |                                 |      |
|---------------------------------|------|
| ・任意の GIS エンジン（スタンドアロン型で運用できるもの） | 2 台分 |
| ・住宅地図データ（毎年度更新可能なもの）            | 2 台分 |

なお、ソフトウェアのバージョン更新については、契約期間中の更新費用は本業務の中で行うものとする。

③既存パソコン及び周辺機器の仕様  
(デスクトップパソコン)

CPU	インテル(R) Core(TM) i5-9600K
メモリ	8GB
SSD	500GB
OS	Microsoft(R) Windows 10 Pro (64 ビット) 日本語
モニター	21.5 インチ
その他	グラフィックボードはビデオメモリ 4GB

(タブレット型パソコン)

CPU	インテル(R) Core(TM) i5-8250U
メモリ	8GB
SSD	256GB
OS	Microsoft(R) Windows 10 Pro (64 ビット) 日本語
モニター	12.3 インチ

なお、タブレット型パソコンの使用については、「甲」において下記の条件があるため、システム構築及び運用においては、遵守するものとする。

- ①データの持ち出しの際に個人情報を持ち出さないこと（持ち出す際は個人情報照会の際にパスワード等の保護をすること）。
- ②タブレット端末で利用できる外部記憶媒体の制限を設定すること（外部媒体使用申請のある媒体のみ使用許可）。
- ③タブレット端末でインターネットを使用できない環境とする（ウィルス対策ソフトのパターンファイル更新時は除く）。

### 3-3. 浄化槽台帳管理システム構築作業

浄化槽管理システム構築作業においては、現行のシステムと同等またはそれ以上のシステムを構築するものとする。なお、現行のシステムは、「甲」用に改良された形状となっているため、既製品ではなく、「甲」の要望を完全に実現した形状にするものとする。また、構築後でも契約期間中においては「甲」の要望を完全に実現した形状にしなければならないものとする。

さらに、現行のシステムをベースに設置パソコンごとの使用用途によって閲覧する機能、レイヤの種類、それぞれのアイテム、システムボタンの大きさ等を変更しており、構築作業では現行のシステムと同様かつ「甲」の要望に従い、適切なシステムを構築するものとする。

また、構築作業については、令和4年3月1日までにすべてのシステムが運用できる状態にするものとする。なお、運用できる状態とは、「甲」が指示した機能とそ

れらに表示される地図データに付属資料が完全にリンクされている状態であり、その他のシステム機能が完全に稼働できる状態とする。

### 3-4. 浄化槽台帳管理システム保守作業

浄化槽台帳管理システム保守作業においては、基本仕様書の保守業務に準ずるが、「甲」がシステム要件及びシステム機能について変更を指示した場合は「甲」の指示に従い、これを遂行するものとする。

また、基本仕様書第 35 条で記載のとおり、システムで出力可能なデータ集計作業等を「甲」の指示に従い、本業務の契約額の中で遂行するものとする。

### 3-5. 浄化槽台帳データ更新作業

浄化槽台帳データ更新作業においては、「甲」が収集する令和 4 年度以降の浄化槽の設置、法定検査に関する資料を年度ごとに収集及び電子化し、各種データベースを作成した後にシステムへ入力・作成する作業をいう。

また、これらのデータの位置を記した地図データ及びシステム上「甲」の職務において利便性が向上するようにシステム設定するものとする。

なお、更新作業においては、「甲」が指示する時期に資料収集とシステム更新を行うものとし、作業の詳細においては、下記のとおりとする。

①貸与資料の整理

②貸与資料の電子化及び地図データ作成

③浄化槽台帳追加数量（平成 30 年度から令和 2 年度までの単年度平均約 7 0 0 件）

④法定検査結果追加数量（平成 30 年度から令和 2 年度までの単年度平均約 5 0 0 件）

## 4. 成果品

### 4-1. 成果品

成果品については、基本仕様書に準ずるものとするが、契約期間中に「甲」より指示があった場合はそれに従い納品するものとする。

以上

1-1 別表「構築機能一覧（環境課）」

（共通機能）

①共通項目は本業務の全課に共通する項目に加え、各課特有の機能に変更すること。

②発注担当者の変更により、表示について変更・追加を求めた場合は本業務の契約額の中で速やかに対応すること。

機能名（大分類）	機能名（小分類）	概要
印刷	表示画面印刷	表示画面通りの印刷とスケールを指定し任意の図面印刷機能
	スケール指定印刷	
検索機能	地番検索	地番図での検索
	住所検索	住所での検索
	環境	浄化槽台帳のIDを用いた検索
	他課	他課の検索機能
地図表示	航空写真	航空写真の切り替え
	地番図	地番図の切り替え
	路線番号	神栖市認定路線網図の表示
	目標物	発注者が業務において活用できるランドマークを表示する。
	住宅地図	住宅地図の表示
	その他埋設物	工業用水、ガス管、電線、風力電機電線、光ケーブル、パイプライン、液状化対策暗渠データの表示
計測	距離計測	2点以上の距離を計測
	面積計測	3点以上での面積計測
操作	表示リセット	表示リセット
	アイテム選択解除	アイテム選択解除
その他のレイヤ表示 （発注者の指示によるレイヤの表示）	行政区画図	発注者の必要に応じてレイヤを追加・表示する。 尚、データの更新や凡例、属性表示等は都度発注者担当から指示があれば速やかに変更する。
	市街化区域	
	用途地域	
	人口集中地区	
	法定外公共物	
	字界図	
	バス路線図	
	地盤高	
	文化財	
	写真・メモ機能	
	消火栓シミュレーション	
	試掘データ	
	ボーリングデータ	
	水準点	

(個別機能)

- ①各機能について、保有レイヤを発注者の指示のもと受託者が組み合わせた上で各ボタンにリンク設定すること。
- ②それぞれの表示機能について、受託者は発注者の業務が円滑に行われるように凡例、属性表示機能を追加すること。
- ③レイヤ及び地図データの更新、データの追加・修正は本業務の契約金額の中で速やかに対応すること。
- ④各レイヤ、データに発注者が求めるデータ（PDF、エクセルデータ等）を現状と同様にリンク設定すること。
- ⑤大項目、小項目については、ボタンの配置変更があれば速やかに対応すること。
- ⑥機器により使用用途が異なるため、発注者の業務内容を踏まえ、利用しやすい状態に下記機能を選別し別途構築すること。

機能名（大項目）	機能名（小項目）	概要
浄化槽	設置台帳	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
	補助金台帳	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
	霞ヶ浦流域図	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
	浄化槽補助対象外区	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
	R2実態調査	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
	過去資料	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
小規模水道	施設位置図	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
	要確認箇所	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。発注者からの指示があった場合は速やかに更新すること。
	廃止済み	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。発注者からの指示があった場合は速やかに更新すること。
専用水道	専用水道	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
企業関係	鹿島臨海工業地帯位置図	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
	鹿島臨海工業地帯共通緑地	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
	特定施設	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
公害関係	神栖市大気局舎	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。
墓地関係	松濤園図面表示	左記の表示。現状と同等ものを作成。凡例、属性表示が必要。 受付データとして、エクセルデータを更新するため、地図に合わせた受付表をリンク設定すること。
下水道	下水道台帳データ （本業務における下水道課個別機能）	神栖市下水道課保有データを用い、担当課が必要な情報に編集し表示。なお、更新頻度については、発注者の指示に従うこと。 （昨年度実績は原則年度毎だが、下水道課のデータに変更があった場合は同日で更新すること。）
水道	水道台帳敷設図	神栖市水道課保有データを用い、担当課が必要な情報に編集し表示。なお、更新頻度については、発注者の指示に従うこと。 （昨年度実績は毎月更新）
雨水排水路	雨水排水路台帳データ （本業務における道路整備課個別機能）	神栖市道路整備課保有データを用い、担当課が必要な情報に編集し表示。なお、更新頻度については、発注者の指示に従うこと。 （昨年度実績は原則年度毎だが、道路整備課のデータに変更があった場合は同日で更新すること。）
境界確認	境界立会データ	下水道課、道路整備課、水産・地域整備課、農林課、その他の埋設物、水路に係る境界立会データを表示。 各課から情報収集をし、適宜更新すること。
道路情報	道路情報 （本業務における道路整備課個別機能）	神栖市道路整備課保有データを用い、担当課が必要な情報に編集し表示。なお、更新頻度については、発注者の指示に従うこと。 （道路整備課のデータに変更があった場合は同日で更新すること。）
道路側溝	道路側溝台帳データ （本業務における道路整備課個別機能）	神栖市道路整備課保有データを用い、担当課が必要な情報に編集し表示。なお、更新頻度については、発注者の指示に従うこと。 （道路整備課のデータに変更があった場合は同日で更新すること。）