

印刷機賃貸借仕様書

- 1 件 名
4印刷機賃貸借（健康増進課）
- 2 機種（印刷機本体及び付属品）
 - （1）本体 リコー DD5451 または 同等以上の機種
 - （2）付属品 仕様を満たすために必要なもの
- 3 仕 様
 - （1）印刷速度 1 分間に A 4 サイズ 1 5 5 枚以上の印刷が可能であること。
 - （2）用紙サイズ はがきサイズ～A 3 サイズまでの印刷が可能であること
 - （3）給紙容量 1 5 0 0 枚までの給紙が可能であること
 - （4）解像度 6 0 0 dpi×6 0 0 dpi
 - （5）拡大縮小機能（ズーム：5 0 %～5 0 0 %）を有すること
 - （6）印刷する用紙に合わせてサイズを可変できる排紙台を備えていること。
 - （7）リース料金には、物件の搬入、設置調整費用及び期間中の保守点検費用並びに期間満了（又は契約解除）後の物件の撤去、引き取り費用を含むものとする。
- 4 賃貸借期間及び契約期間
令和 4 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 3 1 日までの 5 箇年とする。
- 5 契約方法
本契約は、地方自治法（昭和 2 2 年法律第 6 7 号）第 2 3 4 条の 3 の規定に基づく長期継続契約とする。契約書の条文中に、長期継続契約に係わる内容を加え、契約書の様式は本市指定のものとする。
- 6 支払いの方法
賃貸借料は、年度ごとに一括前払いとする。
- 7 納入場所
神栖市溝口 1746-1 神栖市保健・福祉会館
- 8 機器搬入及び納入期限
 - ・ 請負者が責任をもって契約期間の開始日迄に設置場所へ搬入するものとする。この際、既設置機器の撤去の必要があるため、撤去作業については発注者と協議すること。
 - ・ 発注者の了解を得た上で、臨時的に代用機器を置くことができることとし、その設置等に掛かる費用は本契約に含まれるものとする。また、賃貸借期間中に本契約機器が故障による修理等のため長期にわたり使用不能となったときも同様とする。
- 9 試験及び検収
機器設置完了後、総合試験を行い、試験完了をもって検収にかえる。
- 10 入札書及び内訳書
 - （1）賃料の 5 年間の総額が最低の者を落札者とする。
 - （2）入札書には、仕様を満たす本体及び付属品の 5 年分の合計リース料（諸経費全て含む）を記載すること。
 - （3）入札書には、見積もった希望金額の 1 1 0 分の 1 0 0 に相当する金額を記載すること。
 - （4）本体及び付属品の名称等の内訳書を契約時に提出すること。