

仕 様 書

1 事業名 4 事務用品（コピー用紙）購入

2 規格等 再生 P P C 用紙 A 4

- (1) サイズ J I S 規格 A 4 (± 0. 7 mm)
- (2) 古紙パルプ配合率 7 0 % 以上
- (3) 総合評価値 8 0 以上
- (4) 紙厚 0. 0 9 6 (± 0. 0 0 5 mm)
- (5) 白色度 6 7 % 以上
- (6) 水分 5 % 程度 (0. 4 ~ 1 0 %)
- (7) 性質 中性紙 (p H 7. 0 ~ 9. 5)
- (8) 剛度 縦 7 4 cm³ 以上, 横 3 0 cm³ 以上
- (9) 1 箱の枚数 2, 5 0 0 枚 (5 0 0 枚 × 5 包)

3 購入予定数 2, 6 0 0 箱

4 納入場所 神栖市役所本庁舎
神栖市役所分庁舎
保健福祉会館
波崎総合支所

5 納期及び納入方法

令和 5 年 3 月 3 1 日までの間に必要数量を, その都度発注から 5 日以内に分割納入するものとし, 一括納入はしないものとする。

支払方法は月末締めとし, 分割払いとする。