

# 委託費執行（変更）概要書

市 長	副 市 長	部 長	次 長	課 長	補 佐	係 長	係 員
--------	-------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

[illegible]

# 本 工 事 内 訳 書

No. 1

[illegible]

# 本 工 事 内 訳 書

No. 2

[illegible]

## 代 価 表

第 1 号						
ハントガイト式芝刈り		刈幅77cm級		1,000.0 m2 当り 一位 代 価 表		
名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
普通作業員		人				
草刈機	ハントガイト式・芝用・刈幅77cm	日				代価第 4 号参照
トラック	普通型・積載質量2t積	日				代価第 5 号参照
処分費	刈草	kg	120.000			0.12kg/m2
諸 雑 費		式	1.000			
計						
一単位当り						
					神栖市	第 1 号

第 2 号						
機械除草Ⅰ(肩掛式)		除草、集草、積込み・運搬		1,000.0 m2 当り 一 位 代 価 表		
名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
土木一般世話役		人				
特殊作業員		人				
普通作業員		人				
軽作業員		人				
草刈機	肩掛式・カッター径255mm	日				
トラック	普通型・積載質量2t積	時間				代価第 6 号参照
諸雑費		式	1.000			
処分費	刈草	kg	240.000			0.24kg/m2
計						
一単位当り						
					神栖市	第 2 号

[illegible]



第 5 号						
トラック 普通型・積載質量2t積 1.0 日 当 り 一 位 代 価 表						
名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
一般運転手		人				
軽油	1.2号(陸上用)	L	25.000			
トラック	普通型・積載質量2t積	供用日				
諸 雑 費		式	1.000			
計						
一単位当り						
					神栖市	第 5 号

[illegible]

# 仕 様 書

# 特 記 仕 様 書

## 排出ガス対策型建設機械使用の原則化

1. 当工事における使用機械のうち排出ガス対策型と表示したものは原則として、それ以外の機械の使用は認められないので留意すること。
2. 排出ガス対策型建設機械の調達が困難である場合は、理由書を提出し、その理由が妥当であるか監督員と協議し決定する。（請負者の都合による場合は不可）この場合変更契約の対象工事とする。
3. 現場代理人は、排出ガス対策型建設機械を使用する場合、使用する建設機械の写真撮影を行い、監督員に提出するものとする。
4. 請負者は、施工計画書に排出ガス対策型建設機械の機械名、規格等を記載し、監督員の確認を受けること。
5. 施工中の確認及び工事写真
  - イ) 指定ラベルが添付されていること。
  - ロ) 形式名が指定一覧表に記載されていること。
6. その他、疑問点がある場合は監督員と協議し決定するものとする。

## 公園緑地管理業務 特記仕様書その2

### 1. (適用)

- ・本特記仕様書は、神栖市都市整備部施設管理課が施行する公園・緑地等の維持業務委託に適用する。この特記仕様書は、公園緑地管理業務共通仕様書を補完するものである。

### 2. (施工時期)

- ・同一公園・緑地が複数工区に分かれる場合、公園・緑地の美観維持のため、受託者同士協議のうえ作業時期を統一すること。具体的な実施にあたっては監督員と十分に協議し決定すること。

### 3. (その他)

- ・同一公園・緑地の代価表は共通のものとする。
- ・仕様書に定めのない事項が発生した場合は、速やかに監督員と協議の上、その指示に従うものとする。

### 公園緑地管理業務委託 特記仕様書その3

1. 作業に際しては工区内の桜をはじめとした樹木について倒木などの危険性がある場合やその他異常を発見したときは、速やかに市に報告し、対応について協議すること。
2. 除草などの作業時期については各工区で同時期に実施することとし、工程表を提出し、監督員の承諾を得ること。また草刈りの期間は指定した日から、原則10日以内に実施すること。
3. 当公園内においてイベントの実施、その他工事などにより、市が緑地管理作業のできない日を指定した場合や、作業上の制約を提示した場合は、市の指示に従うこと。
4. 桜等の樹木の剪定にあたっては、病気、枯れ防止について配慮し、薬剤の塗布など監督員と協議の上、作業を実施すること。
5. 緑地管理作業にあたって、公園内の樹木、低木、花、その他公園施設を損傷した場合もしくは損傷を発見した場合は速やかに市の監督員に報告した上で、請負業者の費用負担で原型復旧すること。
6. 作業に関しては、提出した工程表に基づく期日について監督員より期日の変更の指示があった場合はこれに従うこと。なお監督員は受託者に対して作業日の変更を指示する場合は、作業日予定日より原則2週間以上前に指示すること。
7. その他上記事項以外の監督員からの指示についてはその指示従うこと。
8. 上記事項が遵守できない場合やその他監督員の指示に従わず、市が請負業者との信頼関係が損なわれたと判断した場合は本業務委託契約の解除事項とする。

別 紙

公園緑地等管理業務委託に係る落札件数の制限について

本業務委託は、業務の適正化及び効率的な維持管理の確保のため、市内公園の管理業務を複数箇所に分割して発注するものである。

同日に公告する施設管理課所管に係る公園緑地等管理業務の入札において、落札候補者となる件数は最大2件までとする。

また、下の表の同じ管理番号の業務内では、複数の工区の落札候補者にならないものとする。

前述の件数に達した者が既に提出した入札書は、本事業の入札において、開封せず、無効として取り扱うものとする。

管理番号	業務委託名
①	神之池緑地管理業務委託（Ａ工区、Ｂ工区、Ｃ工区、Ｄ工区）
②	和田山緑地管理業務委託（Ａ工区、Ｂ工区、Ｃ工区）
③	神栖中央公園管理業務委託（Ａ工区、Ｂ工区、Ｃ工区）
④	港公園管理業務委託（Ａ工区、Ｂ工区）
⑤	神栖総合公園管理業務委託（Ａ工区、Ｂ工区、Ｃ工区、Ｄ工区）
⑥	波崎街区公園等管理業務委託（Ａ工区、Ｂ工区、Ｃ工区、Ｄ工区、Ｅ工区）
⑦	神栖街区公園等管理業務委託（Ａ工区、Ｂ工区、Ｃ工区、Ｄ工区）
⑧	砂山都市緑地管理業務委託