

第2期神栖市いのちを支える計画策定業務委託様式集

茨城県 神栖市

(様式1)

プロポーザル参加表明書

令和6年 月 日

神栖市長 石田 進 様

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

印

本書のとおり、下記のプロポーザル参加を表明します。

記

1 業務名称

第2期神栖市いのちを支える計画策定業務委託

2 事業所の概要

住 所	〒
商号又は名称	
代表者氏名	

3 担当者等

所属	
役職・氏名	
Tel	
Fax	
E-mail	

(様式2)

令和6年 月 日

神栖市長 石田 進 様

質 問 書

商号又は名称 _____

担当者所属 _____

役職・氏名 _____

Tel _____

Fax _____

E-mail _____

第2期神栖市いのちを支える計画策定業務委託について、次の項目を質問します。

質問項目	質問内容

注1) メールを表題を「プロポーザル質問書」としてください。

注2) 記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

(様式3)

企画提案書提出届

令和6年 月 日

神栖市長 石田 進 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑩

Tel

Fax

E-mail

第2期神栖市いのちを支える計画策定業務委託について別添のとおり、企画提案書を提出します。

(様式4)

会社概要調書

所在地		
商号又は名称		
代表者職氏名		
設立年月		
資本金		
支社（支店）数		
株式上場の有無	あり（ 部上場） ・ なし	
神栖市を管轄している支社（支店）名		
常勤職員数	技術系	名
	事務系	名
	合 計	名
業務内容		

注) 令和6年4月1日時点で記入してください。

(様式5)

担当者調書

所属・役職・資格	氏名	実務年数	実績等

注1) 氏名にはフリガナをつけてください。

注2) 担当者が、提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、所属・役職・企業名等も記述してください。

注3) 記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

(様式6)

業務実績調書

業務名	発注者	業務内容	実施期間
			年 月～ 年 月

注1) 過去5年間の本業務の内容と同種の業務又は類似の業務の受注実績を記入してください。

注2) 業務内容は、主になる業務内容を記入してください。

注3) 記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

注4) 実績が確認できる契約書・仕様書等の写しを添付してください。