

神栖市会計年度任用職員 任用条件票

採用担当課	うずも図書館
職名	うずも図書館図書整理員
勤務場所	うずも図書館
任用予定人数	1人
勤務内容	図書館資料の貸出・返却、書架整理、利用者データの登録、資料の補修、各学校への図書搬送のほか、行政サービスコーナーの証明書発行業務の補助など
資格等	普通運転免許
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
勤務日・勤務時間	火曜日～日曜日のうち指定された4日 午前9時30分～午後6時のうち6時間
休憩時間	正午～午後2時のうち1時間
週休日	月曜日(休館日) ※土曜日・日曜日・祝日の週休日は、シフト表で指定する
報酬額等	時給1,183円～1,254円
期末・勤勉手当	有
社会保険	有
雇用保険	有
選考方法	書類選考・面接
書類提出先	〒314-0112 茨城県神栖市知手中央7丁目1-6 うずも図書館 0299-90-5302
応募期限	令和8年1月18日(日曜日)午後5時必着