

神栖市会計年度任用職員 任用条件票

採用担当課	納稅課
職名	納稅事務補助員
勤務場所	神栖市役所本庁舎2階 納稅課内
任用予定人数	4名
勤務内容	窓口業務及び電話の取次／各種調査書類の作成及び記録／簡易な滞納処分関係の書類作成／官公庁関係の書類作成、申請及び受領に関すること／法務局への各種申請及び受領／その他必要とする業務
資格等	不問
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
勤務日・勤務時間	月曜日～金曜日 午前9時～午後5時
休憩時間	正午～午後1時
週休日	土曜日・日曜日・祝日
報酬額等	時給1,183円～1,254円
期末・勤勉手当	有
社会保険	有
雇用保険	有
選考方法	書類選考・面接
書類提出先	〒314-0192 茨城県神栖市溝口4991番地5 神栖市役所本庁舎2階 納稅課 0299-90-1122
応募期限	令和8年1月19日(月曜日) 午後5時必着