

神栖市会計年度任用職員 任用条件票

採用担当課	歴史民俗資料館
職名	古文書解読専門員
勤務場所	歴史民俗資料館
任用予定人数	2名
勤務内容	古文書の解読・整理 古文書に関する業務の補助
資格等	古文書の解読に必要な知識と技術を有していること
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
勤務日・勤務時間	月4日 午前9時～午後3時
休憩時間	正午～午後1時
週休日	
報酬額等	月給 26,351円～31,459円
期末・勤勉手当	無
社会保険	無
雇用保険	無
選考方法	書類選考・面接
書類提出先	〒314-0144 茨城県神栖市大野原4丁目8番5号 歴史民俗資料館 0299-90-1234
応募期限	令和8年1月23日(金曜日)午後5時必着