

## 神栖市会計年度任用職員 任用条件票

採用担当課	市民課
職名	パスポート事務員
勤務場所	神栖市役所 1階市民課内
任用予定人数	1名
勤務内容	パスポート申請・交付に関する事務 証明発行に関する事務
資格等	不問
任用期間	令和8年5月1日～令和9年3月31日
勤務日・勤務時間	月曜日～金曜日・第2、4日曜日交代で出勤 午前8時30分～午後5時15分(うち7時間)
休憩時間	1時間
週休日	土曜日・第1、3日曜日・祝日
報酬額等	月給174,029円～184,461円
期末・勤勉手当	有
社会保険	有
雇用保険	有
選考方法	書類選考・面接
書類提出先	〒314-0192 茨城県神栖市溝口4991番地5 本庁舎1階 0299-90-1140
応募期限	令和8年3月23日(月曜日) 午後5時必着