

令和8年度 第1回神栖市職員採用試験 試験案内

神栖市職員の採用試験を次のとおり行いますので、お知らせいたします。

1 職種、採用予定人員、勤務場所及び職務

職種※1	採用予定人員※2	勤務場所及び職務
1 事務 (大学卒程度)	12名程度	市長部局、教育委員会等の各課又は公の施設で、主に一般行政事務に従事します。 ※ 情報技術関係の学科を履修した人又は情報技術関係の職務経験又は資格等を有する人については、特に、庁内の情報技術関係業務に従事する場合があります。
2 保健師	2名程度	市長部局、教育委員会等の各課又は公の施設で、主に保健・福祉業務に従事し、一般行政事務も行います。
3 幼稚園教諭・保育士	5名程度	市立の幼稚園で教諭又は市立の保育所等で保育士等の業務に従事し、一般行政事務も行います。
4 管理栄養士	1名程度	市長部局、教育委員会等の各課又は公の施設で、主に栄養指導業務に従事し、一般行政事務も行います。
5 任期付職員 (事務フルタイム)	2名程度	市長部局、教育委員会等の各課又は公の施設で、住民にとって身近な業務（主に窓口、福祉業務、相談業務等）、施設管理、環境整備や各種事業の調査のほか、パソコン操作を伴う一般行政事務に従事します。

※1 全ての職種について、障がいのある人も受験可能です。障がいのある人が受験する場合の配慮等の内容につきましては、「12 障がいのある人の受験について」をご参照ください。

※2 申込者数が採用予定人員数を下回った場合でも、試験により不合格となることがあります。

2 採用予定日及び任期

(1) 採用予定日

項番	職種	採用予定日
①	任期付職員（事務フルタイム） <u>以外</u> の職種	令和9年4月1日
②	任期付職員（事務フルタイム）	令和8年9月1日

(2) 任期（任期付職員（事務フルタイム）のみ該当）

任期は、採用予定日から令和10年3月31日までとします。ただし、任期の末日の翌日から起算して1年を超えない範囲で、任期を更新する場合があります。

3 受験資格

以下の（１）の資格を有し、かつ（２）の欠格事項のいずれにも該当しない人

（１） 資格

職種	受験資格
事務 (大学卒程度)	次の①又は②のいずれかに該当する人 ①平成8年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた人 ②平成17年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法による大学(短期大学を除く)以上を卒業した人、又は令和9年3月31日までに卒業見込みの人
保健師	平成8年4月2日以降に生まれた人で、保健師の資格を有する人、又は令和9年3月31日までに当該資格を取得見込みの人
幼稚園教諭・保育士	平成8年4月2日以降に生まれた人で、幼稚園教諭の免許及び保育士資格をいずれも有する人、又は令和9年3月31日までに当該免許及び資格をいずれも取得見込みの人
管理栄養士	昭和61年4月2日以降に生まれた人で、管理栄養士の資格を有する人、又は令和9年3月31日までに当該資格を取得見込みの人
任期付職員 (事務フルタイム)	次の①及び②のいずれも該当する人 ①昭和41年4月2日以降に生まれた人で、次のいずれかに該当する学校を卒業した人 ア 学校教育法による高等学校以上の学校 イ 特別支援学校設置基準による特別支援学校(高等部に限る) ②告示日現在、神栖市任期付職員(短時間勤務を含む。)として任用されていない人

（２） 欠格事項

- ア 日本の国籍を有しない人
- イ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ウ 神栖市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過していない人
- エ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

神栖市職員採用試験は、神栖市民の貴重な税金により実施します。受験資格を満たす方であっても、はじめから当市職員として採用される意思のない方の受験は、固くお断りします。

4 試験の方法

(1) 職種ごとの試験の方法

職種区分	試験の方法
事務（大学卒程度）	第1次試験、第2次試験、最終試験及び資格調査 ※第2次試験は第1次試験の合格者に対して、最終試験は第2次試験の合格者に対して、それぞれ実施します。
事務（大学卒程度） 以外の職種	第1次試験、最終試験及び資格調査 ※最終試験は第1次試験の合格者に対して行います。

※ 試験内容（解答方法など）についてのお問い合わせにはお答えできません。

(2) 第1次試験（全職種）

試験区分	試験の内容
総合適性検査 (SCOA)	<p>[問題の難易度の目安]</p> <p>① 事務（大学卒程度） 大学卒業程度</p> <p>② 事務（大学卒程度）以外の職種 高校卒業程度</p> <p>[出題の内容]</p> <p>公務員として必要な業務への適性、業務遂行に必要な基礎能力（言語的能力、数理的能力、論理的能力、一般教養、基礎英語）について出題します。</p> <p>[解答方式]</p> <p>全て択一式</p> <p>[試験時間]</p> <p>60分</p>

※ 総合適性検査終了後に、パーソナリティ検査を実施します（全職種共通、約30分）。ただし、第1次試験の選考は総合適性検査のみで行い、パーソナリティ検査の結果については、第2次試験以降に使用します。

(3) 第2次試験（事務（大学卒程度）の職種のみ）

試験区分	試験の内容
グループ討論試験	<p>一定のテーマについてグループで討論し、コミュニケーション能力等について評定を行います。</p> <p>※ 試験内容の詳細は、第1次試験合格者に通知します。また、試験方法は変更となる場合があります。</p> <p>※ 障がいのある人については、障がいの状態や程度に応じて、グループ討論試験に代えて他の方式により第2次試験を実施する場合があります。詳細については、「12 障がいのある人の受験について」の欄をご参照ください。</p>
論文試験	一般常識、論理性、文章表現力等について試験を行います。

(4) 最終試験

① 事務（大学卒程度）の職種

試験区分	試験の内容
個別面接試験	個別面接により、主に人物について評定を行います。また、一定のテーマで、論理的に話す能力について評定を行います。
プレゼンテーション試験	一定のテーマに基づく資料作成及びプレゼンテーションにより、論理性、説明力、コミュニケーション能力等について評定を行います。

② 事務（大学卒程度）以外の職種

試験区分	試験の内容
個別面接試験	個別面接により、主に人物について評定を行います。また、一定のテーマで、論理的に話す能力について評定を行います。
作文試験	一般常識、論理性、文章表現力等について試験を行います。

(5) 資格調査

受験資格の有無等について調査します。

(6) 試験の棄権

各試験を一部でも受験しなかった場合、当該試験全体を棄権したものとして取り扱います。

5 試験日時と合否発表の流れ

区分	試験日時又は期間	試験会場
第1次試験	令和8年6月6日(土)から 令和8年6月21日(日)まで 上記期間のうち、希望する1日を予約して受験します。詳しくは、別紙「受験申込みから第1次試験受験までの流れ」をご参照ください。	全国47都道府県のテストセンター 全国に約350か所あるテストセンターから、希望する試験会場を予約して受験します。詳しくは、別紙「受験申込みから第1次試験受験までの流れ」をご参照ください。



(第1次試験の合否発表の方法及び予定時期)

令和8年7月上旬頃を目安に、受験者のマイページ※1に合否の結果を掲載します。
※1 「11 マイページについて」参照

区分	試験日時※2	試験会場※2
第2次試験	令和8年7月18日(土)・19日(日)	神栖市役所(神栖市溝口4991番地5)



(第2次試験の合否発表の方法及び予定時期)

令和8年7月下旬頃を目安に、受験者のマイページに、合否の結果を掲載します。

区分	試験日時※2	試験会場※2
最終試験	・事務(大学卒程度)以外の職種 令和8年7月15日(水)	神栖市役所(神栖市溝口4991番地5)
	・事務(大学卒程度)の職種 令和8年8月22日(土)・23日(日)	



最終試験の合格発表予定時期	合否発表の方法
・事務(大学卒程度)以外の職種 令和8年8月中を予定 ・事務(大学卒程度)の職種 令和8年9月中を予定	最終合否通知を、 各受験者の住所宛に郵送

※2 試験日時・試験会場の変更について

第2次試験及び最終試験の試験日時及び試験会場については、第1次試験の合格者数等の状況により変更となる場合があります。変更のない場合も含め、詳細は、各試験の受験予定者に改めてお知らせします。

6 合格から採用までの流れ

(1) 最終合格者と採用候補者名簿について

合格者は、職種ごとに採用候補者名簿（有効期間1年間）に登載され、採用者が決定されます。採用の時期は、原則として令和9年4月1日以降*となります。

採用候補者名簿登載者以外に、辞退等を考慮して「補欠合格者」を決定することがあります。

「補欠合格者」は、令和9年3月31日まで*を有効期限とする補欠合格者名簿に登載されますが、必ず採用になるとは限りません。

※「任期付職員（事務フルタイム）」の職種については、上記の「令和9年4月1日以降」を「令和8年9月1日以降」と、「令和9年3月31日まで」を「令和8年8月31日まで」と、それぞれ読み替えます。

(2) 合格及び採用内定を取り消す場合について

次の事項に該当する場合は、採用候補者名簿から削除され、採用内定を取り消すことがあります。

- ・エントリーシート等の提出書類に記載した内容が正しくないことが明らかになった場合
- ・特定の資格の取得見込みで受験し合格した者が、「3 受験資格」で規定された資格を所定の期間内に取得できなかった場合
- ・心身の故障のため職務の遂行に支障があり、又はこれに堪えないことが明らかになった場合
- ・その他、市長が不相当と認めた場合

7 条件付採用期間について

採用後は、6か月間の条件付採用期間（※）を経て、正式採用となります。

※認定こども園、幼稚園に勤務する「教諭」については、1年間の条件付採用期間と読み替えます。

8 試験成績の開示について

試験成績（受験者本人のものに限ります）の開示を希望する場合、各試験の合否発表の日から起算して2週間以内に、神栖市職員課まで、受験者本人が直接お越し下さい。なお、開示対象者及び開示内容は、試験区分ごとに次のとおりです。

試験区分	成績開示の内容	備考
第1次試験 及び 第2次試験	[開示対象] 不合格者 [開示内容] 総得点及び総合順位	・受験者本人以外からの開示希望や、電話、メール等による開示希望は受け付けません。
最終試験	[開示対象] 受験者 [開示内容] 総得点及び総合順位	・左記以外の内容は、お問い合わせいただいてもお答えできません。 ・土日祝日は除きます。

9 給与・勤務条件等

(1) 給料月額

学校卒業直後に採用された場合の給料月額は、次のとおりです。（令和8年4月1日現在）

学 歴	給料月額（基本給）	備考
高 校 卒	206,700円	最終学歴以降に職歴等を有する場合は、それらを考慮したうえで初任給を決定します。
短 大 卒	219,400円	
大 学 卒	237,600円	

(2) 諸手当

給料の他に支給される主な手当は次のとおりであり、要件に該当する職員に支給されます。

（令和8年4月1日現在）

手当の名称	手当の内容
地 域 手 当	地域ごとの民間企業の賃金水準を反映する目的で支給される手当です。
通 勤 手 当	公共交通機関や、交通用具（自動車や自転車等）で通勤する職員に対し、通勤距離に応じて支給される手当です。
時間外勤務手当	正規の勤務時間外に勤務を命じられて勤務した場合に支給される手当です。
扶 養 手 当	職員が、子又は60歳以上の父母等を扶養する場合に支給される手当です。
住 居 手 当	職員が自身の名義で借りているアパート等に住んでいる場合に、家賃額に応じて支給される手当です。
期末勤勉手当	年2回、6月と12月に支給される手当です。

(3) 勤務時間・休日

原則として※、1日の勤務時間は午前8時30分から午後5時15分まで（休憩を除く7時間45分勤務）、休日は、土曜日、日曜日、祝日法による休日及び年末年始（12月29日～1月3日まで）となります。

なお、正規の勤務時間外に所属長の命令により勤務する場合があります。

※ 出先機関（例：保育所、図書館、公民館など）の場合、それぞれの施設ごとの市民サービス提供日時等に応じて、勤務時間は上記と異なる場合があります。

(4) 休暇

① 年次休暇

毎年1月1日付で20日が付与される有給の休暇です（4月1日採用の場合、採用1年目に付与される年次休暇は15日）。

消化できなかった年次休暇は、最大20日まで翌年に繰り越すことができます。

② 特別休暇

特別な事情により職員が勤務しないことが相当である場合の休暇です。主な特別休暇は次のとおりです（令和8年4月1日現在）。

特別休暇の種類	日数等
夏 季 休 暇	6～10月の期間に6日
結 婚 休 暇	連続した7日（週休日・休日を含む）
産 前 休 暇	産前8週（多胎妊娠の場合、産前14週）以降、出産（予定）日まで
産 後 休 暇	産後8週までの期間
忌 引	職員本人と、亡くなられた方との関係に応じた日数
家族看護休暇	親族（配偶者、父母（配偶者の父母を含む。）、子（配偶者の子を含む。）、祖父母、孫及び兄弟姉妹。）1人につき5日、2人以上で10日
配偶者出産休暇	2日
育児参加休暇	5日（すでに子がいる場合であって、配偶者が次子を妊娠している場合に使うことができます）

(5) 福利厚生

職員の健康の維持・増進のための各種健康診断、レクリエーション事業、各種の給付・貸付事業等を行う共済制度及び互助会制度があります。

(6) その他の働き方に関する制度

働き方に関する主な制度は次のとおりです（令和8年4月1日現在）。

各種制度	制度内容
勤 務 時 間 の 割 振 り	所属長の承認の上、職員の生活事情等に応じて、業務の開始時間を午前6時から午後1時15分までの間で、規則で定める時間に設定することができる制度です。
育 児 休 業 ※ 1	3歳に達するまでの子を養育するために、職員の申出により勤務時間の全てを休業することができる制度です。
育 児 部 分 休 業 ※ 2	小学校に修学する前までの子を養育する職員が、当該職員の申出により勤務時間の一部（1日につき2時間を超えない範囲又は年度内で10日に相当する時間）を休業することができる制度です。
修 学 部 分 休 業 ※ 2	職員の修学のため必要とされる時間について、勤務時間の一部（1週間につき20時間を超えない範囲）を休業することができる制度です。

※1 育児休業期間中は全て無給となります。同期間中におきましては、養育する子が1歳に達する日まで、共済組合から「育児休業手当金」が支給されます。

※2 各部分休業期間中は、休業時間数に応じた金額を減額して給与を支給します。

10 受験申込みの手続き及び受付期間等

(1) 受験申込みの方法

受験申込みは、職員採用試験の受験申込み専用webサイト（以下、「webサイト」）で受け付けます。詳しくは、別紙「受験申込みから第1次試験受験までの流れ」をご参照ください。

なお、紙による受験申込みの受付は、原則実施しません。webサイトからの受験申込みが困難である場合、神栖市職員課までお問い合わせください。

(2) 申込受付期間

令和8年5月1日（金）午前10時00分 から 5月28日（木）午後5時00分 まで

（上記期間中は、土日祝日を問わず24時間申込みを受け付けています。）

(3) 問合せ先

採用試験に関するお問い合わせは、以下までお願いいたします。

電話による問合せ

神栖市総務部職員課：0299-90-1127

（祝日を除く月曜日から金曜日の午前8時30分から午後5時15分まで）

メールによる問合せ

saiyou@city.kamisu.ibaraki.jp

（土日祝日にメールでお問い合わせいただいた場合、回答は次の平日以降となります。）

11 マイページについて

(1) IDとパスワードの発行

受験申込みが完了すると、webサイト上のマイページにアクセスするためのIDとパスワードが受験者ごとに発行されます。

(2) マイページでの通知事項

受験者ごとの合否通知や、その他採用試験の実施に関する各種情報は、原則、マイページでお知らせしますので、自身のID・パスワードでマイページにログインし、内容をご確認ください。

また、マイページ上にお知らせ等を掲載する際は、その旨の通知を受験申込者のメールアドレス宛に送信します。

(3) IDとパスワードの管理

マイページへアクセスするためのID・パスワードは、他人に知られることのないよう十分に気をつけてください。

12 障がいのある人の受験について

障がいのある人の受験にあたっては、試験の実施方法及び実施環境等について可能な限り配慮いたしますので、ご希望の方は、以下のとおりお申し出ください。

(1) 試験会場の環境に対する希望の申し出

webサイト上で受験申込みをする際に、第1次試験会場の環境について希望する内容を申込みフォームに入力してください（例：車椅子の使用を希望など）。

ただし、会場によっては、ご希望に添えない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

(2) webサイトによる受験申込みが難しい場合の申し出

障がいのため、パソコンやスマートフォンを使用してwebサイト上で受験申込みをすることが困難である場合、神栖市職員課までご連絡ください。

(3) 第2次試験（事務（大学卒程度）の職種）の試験形式変更希望の申し出

第2次試験で実施するグループ討論について、障がいのある受験予定者から申し出があった場合であって、当該受験予定者の障がいの内容により、通常のグループ討論試験に基づき合否判定を行うことが著しく本人の不利になると認められる場合は、グループ討論とは異なる形式により第2次試験を実施する事があります。

このことに関する申し出の希望の有無については、第1次試験の合格者に対して別途確認の連絡をいたします。