

令和9～13年度
神栖市立保育所等給食調理業務委託事業

様式集（実施要領）

令和8年10月

神栖市福祉部こども政策課

様 式 一 覧（実施要領）

様式番号	様 式 名 称	資格	提案
様式第 1 号	プロポーザル参加資格確認申請書	○	
様式第 2 号	プロポーザル参加資格確認資料	○	
様式第 3 号	会社概要調書	○	
様式第 4 号	保育所等給食事業実施体制（過去 5 年間）	○	
様式第 5 号	保育所等給食業務実績に関する報告書（過去 5 年間）	○	
様式第 6 号	食品衛生法に係る誓約書	○	
様式第 7 号	市税完納証明書	○	
様式第 8 号	プロポーザル参加資格確認結果通知書		
様式第 9 号	質問書		
様式第10号	参加辞退届		
様式第11号	審査に係る提案書類提出書		○
様式第12号	業務実施体制に関する提案書		○
様式第13号	危機管理体制に関する提案書		○
様式第14号	衛生管理業務に関する提案書		○
様式第15号	調理従事者等の教育に関する提案書		○
様式第16号	保育所等給食調理業務の円滑な運営に関する提案書		○
様式第17号	見積書		○
様式第18号	業務等委託費内訳書		○
様式第19号	人件費内訳書		○
任 意 様 式	会社概要	○	○

様式第 1 号

プロポーザル参加資格確認申請書

令和 年 月 日

神栖市長 様

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名 印

令和 年 月 日付けで公告のあった下記事業に係るプロポーザル参加資格の確認書類等に
必要な書類を添えて申請します。

なお、成年被後見人、被保佐人及び破産者で復権を得ない者でないこと。また、添付書類の内容に
ついては事実と相違ないことを誓約します。

記

対象事業

(1) 事業名 令和 9 ～ 1 3 年度神栖市立保育所等給食調理業務委託

(2) 事業実施場所

名称	位置
神栖市立大野原保育所	茨城県神栖市大野原中央二丁目 2 番 3 3 号
神栖市立波崎こども園	茨城県神栖市波崎 8 7 5 9 番地 1 4
神栖市立土合こども園	茨城県神栖市土合東二丁目 6 番 1 8 号

(注) この申請書を提出する際、プロポーザル参加資格確認結果通知書(様式第 8 号)の送付に使用
する返信用の定形封筒(簡易書留分(490 円)の切手を貼り、返信先宛名を記入したもの)
の 1 部を提出すること。

様式第 2 号

プロポーザル参加資格確認資料

(会社名)

資格確認事項	確認欄
(1) 令和 7・8 年度神栖市競争入札 参加資格者名簿の登載	無 ・ 有
(2) 食品衛生法による食品営業許可	無 ・ 有 ※注
(3) 地方自治法施行令 第 167 条の 4 第 1 項 (成年被後人など) 第 167 条の 4 第 2 項 (入札参加制限)	該当していない ・ 該当している 神栖市の入札参加制限期間中で ない ・ ある
(4) 神栖市等の入札参加資格停止	停止期間中で ない ・ ある
(5) 会社更生法等の手続き開始申立て	申立てがなされて いない ・ いる
(6) 暴力団、暴力団員との関係の有無	無 ・ 有
(7) 食品衛生法に係る誓約書	様式第 6 号に記載
(8) 市税完納証明書	様式第 7 号に記載
(9) 保育所等給食業務実績書	様式第 5 号に記載
(10) 本支店、又は営業所の所在地	1. 県内 2. 県外 3. 市内

※注 食品営業許可証の写しを添付すること。

会 社 概 要 調 書

令和 年 月 日

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

印

〔1 会社概要〕

設 立		資本金	
主 な 事 業 概 要			
同種業務の実績	様式第5号のとおり		
常 勤 職 員 数	計 名		

〔2 業務の担当を予定している部署〕

本店または支店等の所在地			
本店または支店等の名称		代表者職氏名	
業 務 主 担 当 者		所 属 部 署	
電 話 番 号		F A X 番 号	
E - M a i l			

様式第 4 号

保育所等給食事業実施体制（過去 5 年間）

【調理員の配置実績】

施設名（勤務地）	期間	配置 実人数	資格 保有者数	食数
(例) 大野原保育所（神栖市）	令和 6 年 4 月 1 日～ 令和 9 年 3 月 31 日	6 人	1 人	1 6 0 食

※ 保育所等とは、保育所、こども園、幼稚園、小規模保育事業所を示す。

※ 請負期間が過去 5 年間に含まれるものを記入する。

様式第 5 号

保育所等給食業務実績に関する報告書（過去 5 年間）

業務名 (公私の別)	業務場所	定員	業務期間	受託内容	アレルギー食の 対応の有無
(例) 令和 6 ～ 8 年 度神栖市立保 育所給食調理 業務委託	神栖市大野原中央 二丁目 2 番 3 3 号 他	3 5 5 名	令和 6 年 4 月 1 日から 令和 9 年 3 月 31 日まで	調理業務 のみ受託	有 除去のみ 代替対応
		名	年 月 日から 年 月 日まで		
		名	年 月 日から 年 月 日まで		
		名	年 月 日から 年 月 日まで		
		名	年 月 日から 年 月 日まで		
		名	年 月 日から 年 月 日まで		

※ 業務時の契約書の写しを添付すること。

※ 記入欄が不足する場合は複写して作成すること。

食 品 衛 生 法 に 係 る 誓 約 書

公告日現在より起算して過去 3 年間に於いて、給食業務に於いて食品衛生法によるいかなる処分を受けたことがないことを誓約いたします。

この事実と反した場合には、いかなる不利益を受けても、異議申立ては一切いたしません。

令和 年 月 日

商号又は名称

代表者職氏名

市税完納証明書

公告日現在において、市税を完納していることを証明するため完納証明書を提出します。

なお、この事実と反している場合においては、いかなる不利益を受けても、異議申立ては一切いたしません。

令和 年 月 日

商号又は名称

代表者職氏名

(注) 完納証明書はこの様式の裏面に添付すること。

プロポーザル参加資格確認結果通知書

こ政 第 号
令和 年 月 日

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

神栖市長

先に申請のあった「令和 9 ～ 1 3 年度神栖市立保育所等給食調理業務委託」に係るプロポーザル参加資格結果について、下記のとおり認定したので通知します。

記

1 参加資格の有無	有 ・ 無
2 資格がないと認めた理由	

- (注) 1 参加資格が有りの方は、この通知書（写し可）を審査（プレゼンテーション及びヒアリング審査）の際に必ず持参すること。
- 2 資格がないと通知された方は、その理由について、簡易な内容を除き書面をもって、さらに説明を求めることができるので、必要があるときは、この通知書の日付の翌日から起算して 3 日以内（土曜日、日曜日及び祝日を含まない。）に提出すること。

質 問 書

神栖市長 様
(こども政策課扱)

商 号 又 は 名 称
所 在 地

担 当 者 名
所 属
電 話 番 号
F A X 番 号
E - m a i l

令和 9 ～ 1 3 年度神栖市立保育所等給食調理業務委託実施要領等に関して、以下のことについて
質問がありますので提出します。

ページ 項 目	
質問内容	

- (注) 1 質問は、本様式 1 枚につき 1 問とし、簡潔に取りまとめて記載すること。
- 2 質問の受付期間は、令和 8 年 1 0 月 9 日(金)から同月 1 5 日(木) 1 6 時までとし、
電子メールにて提出すること。
- 3 回答等は、神栖市のホームページに掲載します。電話、口頭による質問には一切応じませ
ん。

令和 年 月 日

参 加 辞 退 届

神栖市長 様

商号又は名称
所在地

代表者職氏名

印

担当者名
所属
電話番号
FAX番号
E-mail

令和9～13年度神栖市立保育所等給食調理業務委託実施要領に基づき、提案書類等を提出しましたが、辞退しますのでお届けします。

事業名称：令和9～13年度神栖市立保育所等給食調理業務委託

神栖市長 様

商 号 又 は 名 称
所 在 地

代 表 者 職 氏 名

印

担 当 者 名
所 属
電 話 番 号
F A X 番 号
E - m a i l

審査に係る提案書類提出書

令和 9 ～ 1 3 年度神栖市保育所等給食調理業務委託実施要領等に基づき、審査に係る提案書類を提出します。

事業名称：令和 9 ～ 1 3 年度神栖市立保育所等給食調理業務委託

様式番号	書類名	確認欄
様式第 1 2 号	業務実施体制に関する提案書	
様式第 1 3 号	危機管理体制に関する提案書	
様式第 1 4 号	衛生管理業務に関する提案書	
様式第 1 5 号	調理従事者等の教育に関する提案書	
様式第 1 6 号	保育所等給食調理業務の円滑な運営に関する提案書	
様式第 1 7 号	見積書	
様式第 1 8 号	業務等委託費内訳書	
様式第 1 9 号	人件費内訳書	
任 意 様 式	会社概要	

業務実施体制に関する提案書

調理業務の実施体制に関する説明書として、次のことについて簡潔にまとめてください。

- (1) 有能な人員の確保について
- (2) 調理従事者の定着方策について
- (3) 有給取得者多数及び退職等による欠員が生じたときの対応について
- (4) 指令指導体制・連絡体制
- (5) 令和 8 年度現在、雇用中の従事者の再雇用の計画について

危機管理体制に関する提案書

危機管理体制について、次のことについて簡潔にまとめてください。

- (1) 緊急時・突発的な事故の対応方法について具体的な事例を挙げるとともに、応募事業者が現在所有している「危機管理マニュアル」等があれば、添付してください。
- (2) 食中毒や異物混入等の事故に対する防止対策について具体的な事例を挙げるとともに、応募事業者が現在所有している「事故防止マニュアル」等があれば、添付してください。
- (3) 保育所等の給食における食物アレルギーの事故防止対策について
- (4) 事故による市又は第三者への補償について
- (5) 応募事業者による業務履行が不可能になった場合の対応について

衛生管理業務に関する提案書

衛生管理業務について、次のことについて簡潔にまとめてください。

- (1) 衛生管理に対する考え方について
- (2) 衛生管理体制について（調理中の食品の衛生・温度管理等について）
- (3) 衛生管理マニュアルは策定されているか。

調理従事者等の教育に関する提案書

調理従事者等の教育として、次のことについて簡潔にまとめてください。

- (1) 調理技術に対する継続的な教育について
- (2) 安全衛生管理に対する継続的な教育について
- (3) 調理機器等の操作及び故障・事故等の緊急事態に対する継続的な教育について
- (4) 関係法令等の遵守について
- (5) 研修の実施方法・年間計画等

保育所等給食調理業務の円滑な運営に関する提案書

保育所等給食調理業務の円滑な運営について、次のことについて簡潔にまとめてください。

- (1) 保育所等の行事への協力体制について
- (2) 効率的な業務運営体制についての応募事業者独自の考え方について

令和 年 月 日

神栖市長 様

見 積 者

商号又は名称

所 在 地

代表者職氏名

印

見 積 書

神栖市財務規則、実施要領、仕様書その他の見積条項を承知の上、下記のとおり見積します。

記

1 事業名称

令和9～13年度神栖市立保育所等給食調理業務委託

2 見積金額（消費税額及び地方消費税額込みの金額です。）

	億		百万			千			円
--	---	--	----	--	--	---	--	--	---

内 訳

年 度	金 額 (円)	備 考
令和9年度委託料		
令和10年度委託料		
令和11年度委託料		
令和12年度委託料		
令和13年度委託料		
合 計		

(注) 見積金額欄は、アラビア数字で記入し、頭数字の前に¥を付すこと。

業務等委託費内訳書
(年度)

会社名

事業名称

令和9～13年度神栖市立保育所等給食調理業務委託

(内 訳)

単位：円

区 分		項 目	人数	単 価	金 額
直接管理費	人件費	主任調理員	人		
		調 理 員	人		
			人		
間接費	消耗品				
	被服費				
	衛生費				
管 理 費 計					
諸 経 費					
業務等委託費					
消費税相当額					
業務等委託費合計					

- (注) 1 費用項目について、必要に応じて追記すること。
2 年度毎に作成すること。
3 人件費内訳書（様式第19号）の金額と一致させること。
4 消費税相当額（消費税額及び地方消費税額）は公告日現在の税率とすること。

人 件 費 内 訳 書
(年度)

会社名

事業名称

令和 9 ～ 13 年度神栖市立保育所等給食調理業務委託

(内 訳 書)

単位：円

費用項目	主任調理員	調理員		備 考
基 本 給				
諸 手 当				
社会保険料				
雇 用 保 険				
労 災 保 険				
退職金準備費				
健康診断費				
福利厚生費				
合 計				

- (注) 1 費用項目については、必要に応じて詳細に追記すること。
 2 金額欄は、消費税相当額を含まない金額を記入すること。
 3 年度毎に作成すること。
 4 業務等委託費内訳書（様式第 18 号）の金額と一致させること。